

## ANEXO IV

### ROTEIRO PARA SUBMISSÃO DA PROPOSTA DE PROJETO DE INOVAÇÃO EMPRESARIAL

EDITAL FUNCAP/FINEP DE INOVAÇÃO EMPRESARIAL Nº 10/2024  
PROGRAMA TECNOVA III CE

#### **LOGOTIPO DA EMPRESA**

Empresa Proponente: Razão Social

Nome da Proponente do Projeto: Nome da representante/Sócia-administradora da empresa

Coordenação Técnica: Nome do(a) coordenador(a)

Endereço:

Site:

CIDADE

ANO

## IDENTIFICAÇÃO DA PROPOSTA

TÍTULO DO PROJETO:			
Grande Área do Conhecimento	do	( ) Ciências Agrárias	( ) Ciências Humanas
		( ) Ciências Biológicas	( ) Ciências Sociais Aplicadas
		( ) Ciências da Saúde	( ) Engenharias
		( ) Ciências Exatas e da Terra	( ) Linguística, Letras e Artes
Subárea ( <a href="#">CNPq</a> )			
Tema (conforme Edital)			
Empresa Proponente			
CNPJ			
Contatos da Empresa			
Representante legal			
Email do(a) Representante Legal		Telefone do(a) Representante Legal	
Coordenador(a) Técnico(a)			
Email do(a) Coordenador(a) Técnico(a)		Telefone do(a) Coordenador(a) Técnico(a)	
Tempo de execução			
Orçamento total		Valor subvencionado + valor de contrapartida Custeio: R\$ Capital: R\$ Total: R\$	

**Resumo:** [Resumo (Justificativa, Objetivo e Entregas/Soluções Inovadoras) em até 200 palavras].

**Palavras-chave:** [Três a cinco palavras-chave, separas por ponto e vírgula].

## SUMÁRIO EXECUTIVO

Este projeto, intitulado de “XXX”, a ser executado pela empresa “PROPONENTE”, em conformidade com o “EDITAL XXX”, tem como objetivo geral “XXX”. Complementarmente, busca atingir os seguintes objetivos específicos:

- XXX
- XXX
- XXX

O Quadro a seguir resume as entregas a serem feitas pelo projeto, o tempo necessário, equipes envolvidas na sua produção e a estimativa de recursos respectivos.

Entregas	Tempo necessário	Equipe envolvida	Custo total (R\$)
Entrega 1	XX (semanas/meses)	Nomes (posição)	Valores de custeio e capital envolvidos na produção da entrega
Entrega 2	XX (semanas/meses)	Nomes (posição)	Valores de custeio e capital envolvidos na produção da entrega
Valor total dos investimentos (R\$)			

### LEAN CANVAS

Para apresentar uma visão preliminar da lógica de negócio e de mercado da inovação resultante, o proponente deve preencher o quadro do Lean Canvas abaixo:

PROBLEMAS	SOLUÇÃO INOVADORA	PROPOSTA DE VALOR ÚNICA	VANTAGEM VENCEDORA	SEGMENTOS DE CLIENTES
	MÉTRICAS CHAVES		CANAIS	
SOLUÇÃO EXISTENTE		CONCEITO DE ALTO NÍVEL		PRIMEIROS CLIENTES
ESTRUTURA DE CUSTOS		FONTES DE RECEITAS		

Mais informações sobre o modelo do Lean Canvas podem ser acessadas no link:

<https://fapesp.br/files/upload/15679/pipe-anexo5.docx>

## SUMÁRIO

1 INTRODUÇÃO	00
1.1 Contextualização e benefícios pretendidos	00
1.2 Objetivos	00
1.2.1 Objetivo geral	00
1.2.2 Objetivos específicos	00
1.3 Justificativa	00
1.4 Estágio atual de desenvolvimento do produto e/ou processo inovador objeto do projeto	00
2 PLANO DO PROJETO	00
2.1 Fundamentação teórica	00
2.2 Metodologia	00
2.3 Descrição das atividades que compõem o projeto	00
2.4 Cronograma físico	00
3 INFORMAÇÕES SOBRE A EMPRESA	00
3.1 Histórico da empresa	00
3.2 Informações administrativas e de estrutura	00
3.3 Informações comerciais	00
3.4 Informações sobre infraestrutura e atividades em pesquisa, desenvolvimento e inovação (PD&I)	00
3.5 Acervo de propriedade intelectual e transferência de tecnologia da empresa (se houver)	00
3.6 Patentes / ativos de propriedade intelectual de terceiros relacionados ao projeto (se houver)	00
3.7. Novos produtos/processos pretendidos pela empresa	00
3.8 Principais competidores nacionais e internacionais	00
3.9 Contrapartida e busca de outros fundos	00
4 DESCRIÇÃO DA EQUIPE	00
4.1 Responsável legal	00
4.2 Coordenador(a) técnico(a)	00
4.3 Equipe de trabalho	00
5 POTENCIAL COMERCIAL DO PRODUTO OU PROCESSO QUE RESULTARÁ DESTE PROJETO DE PD&I	00
6 ORÇAMENTO	00
REFERÊNCIAS	00

## 1 INTRODUÇÃO

### 1.1 Contextualização e benefícios pretendidos [até 1.000 palavras]

[Elementos esperados para este tópico: apresentação das condições antecedentes que motivaram o projeto; descrição dos problemas e expectativas que o projeto se propõe a atender, relatando os esforços já realizados ou em curso pelo proponente ou por outrem; descrição do(s) cliente(s) potencial(is) do projeto em termos de demandas tecnológicas; produtos (bens e/ou serviços) que deverão ser desenvolvidos para atender as expectativas e resolver os problemas apresentados; descrição de como esses produtos e serviços solucionam os atuais problemas e demandas e de como o projeto gera valor de mercado; quais expectativas de geração de receitas para a própria empresa; que tipo de benefícios ele traz em termos de para seu(s) cliente(s) potencial(s), para seu segmento de atuação, para o mercado de forma geral e para o desenvolvimento socioeconômico do Estado do Ceará].

### 1.2 Objetivos [até 500 palavras]

#### 1.2.1 Objetivo geral

[Elementos esperados para este tópico: indicar o objetivo geral do projeto (para que o projeto de inovação existe). Um objetivo é definido como um resultado a que o trabalho é orientado, uma posição estratégica a ser alcançada ou um propósito a ser atingido, um produto a ser produzido ou um serviço a ser realizado].

#### 1.2.2 Objetivos específicos

[Elementos esperados para este tópico: indicar objetivos específicos do projeto de inovação (objetivos menores, setoriais ou das etapas do projeto)].

### 1.3 Justificativa [até 1.000 palavras]

[Elementos esperados para este tópico: apresentar e fundamentar os argumentos sobre a relevância da proposta em termos de superação dos desafios técnico-científicos e também em termos de oportunidades mercadológicas de negócios para a empresa que executará o projeto. Ao mesmo tempo, é importante argumentar como o projeto contribui para o desenvolvimento científico e tecnológico do Estado do Ceará].

### 1.4 Estágio atual de desenvolvimento do produto e/ou processo inovador objeto do projeto [até 1.000 palavras]

[Elementos esperados para este tópico: explicitar, apresentando evidências, em que estágio de desenvolvimento está o produto e/ou processo inovador que é objeto da corrente proposta de projeto em termos de: Nível de Prontidão Tecnológica (do inglês *Technology Readiness Level* –

TRL), e Nível de Prontidão Mercadológica (do inglês *Market Readiness Level* – MRL). Apresentar e caracterizar, se houver, protótipo e/ou Produto Mínimo Viável (do inglês, *Minimum Viable Product*) do produto e/ou do processo inovador que é objeto da corrente proposta de projeto. Ilustrações podem ser utilizadas de forma complementar].

## 2 PLANO DO PROJETO

### 2.1 Fundamentação teórica [até 2.000 palavras]

[Elementos esperados para este tópico: apresentar uma revisão da literatura técnica e científica sobre o tema a ser desenvolvido (artigos científicos, apresentações em conferências, capítulos de livros, teses e dissertações, patentes e relatórios). Esta revisão da literatura não necessita ser exaustiva, mas precisa conter informação suficiente para demonstrar aos revisores que analisarão a proposta que o proponente domina o entendimento do estado da arte atual do conhecimento sobre o assunto a ser utilizado no projeto e também para demonstrar que o problema ainda não foi resolvido ou ainda não foi resolvido de forma satisfatória, ou que, se foi resolvido, os resultados não podem ser acessíveis por outros meios].

### 2.2 Metodologia [até 2.000 palavras]

[Elementos esperados para este tópico: descrever os mecanismos, os procedimentos, os processos e/ou as técnicas a serem utilizados na gestão e na execução técnica do projeto de forma a superar os desafios e a lidar com os riscos tecnológicos e mercadológicos. Explicar quais são as tecnologias (linguagens de programação, máquinas, ferramentas, métodos de pesquisa, processos tecnológicos etc.) utilizadas no mercado ao qual se associa a proposta inovadora].

### 2.3 Descrição das atividades que compõem o projeto [até 2.000 palavras]

[Elementos esperados para este tópico: descrever as atividades necessárias para o desenvolvimento do projeto, com foco nos desafios técnicos, científicos e mercadológicos a serem vencidos e os experimentos, testes e estudos necessários para vencer cada um dos desafios. Primeiro, é dada uma visão geral das etapas que compõem o projeto, que se subdividem em atividades, essas atividades, por sua vez, são postas em um cronograma de execução (considere o tempo de execução geral máximo de 24 meses)]

Quadro 1 – Visão geral das etapas e atividades do projeto

Etapas	Atividades
Etapa 1	Descrição da atividade 1
	Descrição da atividade 2

	...
Etapa N	Descrição da atividade 1
	Descrição da atividade 2
	...

Quadro 2 – Cronograma de execução

Etapas	Mês																							
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
Etapa 1																								
Etapa 2																								
Etapa N																								

Assinalar com "X" ou hachurar as células

## 2.4 Entregas previstas e cronograma físico

Quadro 3 – Cronograma físico associado às entregas

Nome da entrega	Descrição da entrega	Etapa(s) associada(s)	Data (MM/AAAA)
1.			
2.			
N.			

\*As entregas são produtos intermediários ou finais pretendidos, devendo futuramente ser evidenciadas para os públicos de interesse do projeto e para a Funcap/Finep. O conjunto possível de entregas devem ser descritas e atreladas às etapas do projeto para fins de acompanhamento da própria empresa proponente e da Funcap/Finep. A lista a seguir traz um conjunto possível de evidências de entregas: Produtos físicos: fotos do produto e/ou de suas fases de desenvolvimento, vídeos de testes, vídeos do produto em uso etc.; Produtos tecnológicos: telas de sistema, sites, interfaces de aplicativos, ferramentas de dashboards etc.; Produção intelectual: relatórios, mapeamentos, roadmaps, inventários, artigos, patentes, etc.].

## 3 INFORMAÇÕES SOBRE A EMPRESA

### 3.1 Histórico da empresa [até 1.000 palavras]

[Elementos esperados para este tópico: apresentar, resumidamente, a trajetória dos sócios-empresendedores e as respectivas experiências em gestão empresarial, acadêmica e/ou de pesquisa. Descrever, de forma sucinta, a história da empresa, começando com a cronologia um pouco antes da sua fundação e/ou da idealização do projeto até os dias atuais, apontando os principais fatos e marcos relevantes ao longo da sua evolução tais como: quando surgiu a



ideia/tecnologia; mudanças de rotas tecnológicas; como se deu a junção dos sócios; captação de investimentos clientes relevantes; premiações recebidas; primeiras vendas; pilotos em clientes; contratos importantes; parcerias estratégicas etc. Também, se houver, incluir expectativas de fatos e marcos futuros. No Quadro 4, se houver, descrever projetos aprovados em editais/programas inovação, incluindo os de apoio a negócios inovadores e/ou os de concessão de recursos de subvenção econômica].

Quadro 4 – Participação da empresa em editais / programas de inovação (se houver)

Edital/Programa de Inovação - Instituição	Título do Projeto	Recursos Financeiros Obtidos (R\$)	Período	Principal Resultado
			MM/AAAA – MM/AAAA	

### 3.2 Informações administrativas e de estrutura [até 1.000 palavras]

[Elementos esperados para este tópico: descrever as atividades da empresa que sediará o projeto, informando razão social, porte (faturamento anual), nome do sócio-administrador e representante legal (em caso de mais de um(a) sócio(a), indicar os nomes dos(as)sócios(as) e as respectivas participações societárias), endereço da empresa e número de empregados. Descrever a estrutura física atual da empresa]

### 3.3 Informações comerciais [até 1.000 palavras]

[Elementos esperados para este tópico: descrever a experiência da empresa no desenvolvimento, na produção e na comercialização de produtos ou processos similares aos que se pretende desenvolver com o projeto. Se for uma empresa recentemente criada, apresentar a justificativa em termos de oportunidades comerciais e de negócios, bem como as expectativas da empresa e as ações já tomadas e a serem tomadas para sua consecução. Descrever, se houver, conforme Quadro 4, os produtos/serviços atuais da empresa]

Quadro 5 – Produtos e serviços atuais da empresa (se houver)

Produtos/Serviços	Diferenciais	Público-Alvo	Clientes Atuais	Preço (R\$)

### 3.4 Informações sobre infraestrutura e atividades em pesquisa, desenvolvimento e inovação (PD&I) [até 1.000 palavras]

[Elementos esperados para este tópico: descrever as atividades existentes e a experiência da empresa no desenvolvimento tecnológico de produtos ou processos similares ao objeto do projeto]

em questão. Descrever os compromissos e os planos da empresa no apoio ao projeto proposto. Descrever a infraestrutura própria destinada a processos de PD&I e relacionar com a sua capacidade de desenvolvimento do projeto, destacando parcerias com Instituições de Educação Superior (IES) e/ou Instituições de Ciência e Tecnologia (ICT) e as respectivas infraestruturas laboratoriais destas a serem eventualmente utilizadas no projeto]

### **3.5 Acervo de propriedade intelectual e transferência de tecnologia da empresa (se houver) [até 1.000 palavras]**

[Elementos esperados para este tópico: Incluir a listagem do acervo de patentes & outros ativos de propriedade intelectual (PI) da empresa, se houver, no Quadro 5: patentes / ativos de PI depositadas e/ou concedidas, nacionalmente e/ou internacionalmente, com destaque às em cotitularidade resultantes de co-desenvolvimento de projetos de PD&I junto à pesquisadores de IES e/ou ICT]

Quadro 6 – Acervo de propriedade intelectual da empresa (se houver)

Título da patente / ativo de PI depositado(a) no Brasil junto ao INPI	Ano de depósito	Em co-titularidade com IES/ICT? (se sim, explicitar instituição)	Patente / ativo de PI foi concedido(a) no Brasil?	Patente / ativo de PI foi depositado(a) no exterior (PCT ou direto)?	Ano de depósito

### **3.6 Patentes / ativos de propriedade intelectual de terceiros relacionados ao projeto (se houver) [até 1.000 palavras]**

[Elementos esperados para este tópico: listar patentes e/ou outros ativos de propriedade intelectual (PI) de terceiros (nacionais e internacionais) relevantes que demonstrem que: os resultados almejados no projeto proposto não são protegidos por patentes / ativos de PI existentes; ou que há patentes / ativos de PI que indicam o interesse e/ou a viabilidade das afirmações que fundamentam este projeto de inovação. Essa busca de anterioridade ajuda a demonstrar a novidade do projeto e se o proponente está em dia com as tecnologias mais recentes da área, evitando-se a reinvenção de mesmas ideias e auxiliando o avanço do projeto com base em soluções já existentes, no Brasil e no mundo]

### **3.7 Novos produtos/processos pretendidos pela empresa [até 1.000 palavras]**

[Elementos esperados para este tópico: Indicar se o produto ou processo proposto neste projeto de inovação é totalmente novo, se é melhoria de algum produto existente ou se são novos usos para algo existente. Indicar, caso pertinente, o potencial de internacionalização da empresa a partir das inovações pretendidas, de forma a acessar novos mercados globais. No Quadro 6, incluir *roadmap* de novos produtos e/ou as possibilidades de desenvolvimentos futuros (possíveis

linhas de atuação) da empresa, considerando também os aperfeiçoamentos, melhorias e novas funcionalidades dos produtos/serviços atuais. Ilustrações auxiliares podem também serem utilizadas]

Quadro 7 – Novos produtos pretendidos como fonte de geração de receitas

Novos Produtos	Descrição	Previsão de Lançamento	Estimativa de Preço (R\$)
1...			
N...			

### 3.8 Principais competidores nacionais e internacionais [até 1.000 palavras]

[Elementos esperados para este tópico: relatar as principais empresas nacionais e internacionais que desenvolvem produtos ou processos similares. Indicar como a empresa se posiciona no mercado perante os concorrentes. Descrição clara do diferencial do produto ou processo proposto, bem como quais são as barreiras de entrada e atuação do mercado para a concorrência. Ademais, no Quadro 8, construir matriz com atributos & benefícios das soluções concorrentes existentes em comparação aos da solução proposta, de forma a evidenciar a inovação pretendida com o projeto na perspectiva de mercado. Ilustrações auxiliares podem também serem utilizadas]

Quadro 8 – Matriz com atributos & benefícios das soluções concorrentes

Atributos / Benefícios da Solução	Empresa Proponente (nominar)	Concorrente A (nominar)	Concorrente B (nominar)
1 ...	X	X	
2 ...		X	X
N ...	X		X

### 3.9 Contrapartida e busca de outros fundos [até 1.000 palavras]

[Elementos esperados para este tópico: descrever a contrapartida da empresa para o desenvolvimento do projeto, citando, inclusive e se for o caso, as iniciativas já tomadas ou que serão tomadas pela empresa para buscar recursos complementares e investimentos de risco para apoio ao projeto de inovação proposto e para a realização das ações esperadas na comercialização dos resultados do projeto].

## 4 DESCRIÇÃO DA EQUIPE

### 4.1 Responsável legal [até 200 palavras]

[Elementos esperados para este tópico: descrever a experiência da responsável e que seja relevante para o projeto proposto].

### 4.2 Coordenador(a) técnico(a) [até 200 palavras]

[Elementos esperados para este tópico: em caso de não se tratar da mesma pessoa do responsável, descrever também a experiência do(a) coordenador(a) técnico(a) relevante para o projeto proposto]. Na composição da equipe é requisitado que a representante legal seja mulher.

### 4.3 Equipe de trabalho [até 1.000 palavras]

[Elementos esperados para este tópico: listar, nominalmente, os pesquisadores e os técnicos da equipe, descrevendo para cada um suas titulações e qualificações, especificando quantas horas semanais cada membro dedicará ao projeto. Ressaltar a experiência prévia dos pesquisadores no desenvolvimento de projetos similares. Cada um dos pesquisadores e dos técnicos participantes deve apresentar declaração assinada de adesão ao projeto, manifestando conhecimento de seus termos e das responsabilidades atribuídas no projeto.]

Quadro 9 – Resumo da equipe de trabalho

Profissional	Titulação	Afiliação	Cidade	Papel na Equipe	Currículo Lattes
Nome	Maior título	Empresa/ organização ou IES/ICT associado(a)		Posição do profissional na equipe	Link
Nome	Maior título	Empresa/ organização ou IES/ICT associado(a)		Posição do profissional na equipe	Link

## 5. POTENCIAL COMERCIAL DO PRODUTO OU PROCESSO QUE RESULTARÁ DESTA PROJETO DE PD&I [até 1.000 palavras]

[Elementos esperados para este tópico: evidenciar como os resultados do projeto tornarão a empresa mais competitiva e/ou como a posicionarão no mercado frente a demanda e às empresas competidoras. Documentar quantitativamente tanto quanto possível. Indicar qual a expectativa de vendas em quantidade e o respectivo faturamento (R\$) anual esperados com o produto ou processo proposto para os próximos 3 anos. Indicar quanto esta receita do produto ou processo proposto irá representar em termos percentuais (%) sobre o faturamento total da empresa, ano a ano. Indicar potenciais impactos sociais e econômicos a serem gerados pela sua

inovação, no âmbito local e regional, e como ela contribui para o desenvolvimento de setores estratégicos do Estado citados em edital]

## 6. ORÇAMENTO

Quadro 10 – Proposta de orçamento do projeto

DESPESAS DE CUSTEIO						
Especificação	Und.	Qde	Valor Unitário	Valor (Subvenção Funcap/ Finep)	Valor (Contrapartida Empresa)	Valor Total
<b>Pessoal</b>						
1. Texto Item						
N. Texto Item						
<b>Material de Consumo</b>						
1. Texto Item						
N. Texto Item						
<b>Passagens</b>						
Passagens nacionais						
Passagens internacionais						
<b>Diárias</b>						
Diárias nacionais						
Diárias internacionais						
<b>Serviços de Terceiros de Pessoa Física</b>						
1. Texto Item						
N. Texto Item						
<b>Serviços de Terceiros Pessoa Juridica</b>						
1. Contratação de serviços de “aceleração de negócios” prestados por empresa/entidade credenciada junto à	Verba					

Funcap <b>OBRIGATÓRIO</b>	(ITEM)						
2. Contratação de serviços de “internacionalização de negócios” prestados por empresa/entidade credenciada junto à Funcap	(ITEM OBRIGATÓRIO)	Verba					
3. Conservação e/ou adaptação de imóveis							
N. Texto Item							
<b>TOTAL DE DESPESAS DE CUSTEIO</b>							
<b>DESPESAS DE CAPITAL</b>							
Especificação	Und.	Qde	Valor Unitário	Valor (Subvenção Funcap/ Finep)	Valor (Contrapartida da Empresa)	Valor Total	
<b>Equipamentos / Materiais Permanentes</b>							
1. Texto Item							
N. Texto Item							
<b>Materiais Bibliográficos</b>							
1. Texto Item							
N. Texto Item							
<b>TOTAL DE DESPESAS DE CAPITAL</b>							
<b>TOTAL SUBVENÇÃO ECONÔMICA (FUNCAP / FINEP)</b>			<b>TOTAL CONTRAPARTIDA (EMPRESA)</b>		<b>TOTAL DO PROJETO</b>		

Apresentar justificativa circunstanciada, em termos dos objetivos e dos métodos do projeto, para os seguintes itens [até 1.000 palavras]:

- i. **Equipamentos e materiais permanentes:** justificar cada item.
- ii. **Serviços de terceiros (incluindo consultorias):** justificar cada item de Serviços de Terceiros, incluindo informações sobre a sua natureza e as qualificações dos profissionais ou das empresas/entidades envolvidas.

## REFERÊNCIAS

[Elementos esperados para este tópico: listar os artigos científicos e técnicos, apresentações em conferência ou capítulos de livros que sirvam para fundamentar o projeto de pesquisa e que tenham sido referenciados no corpo do texto, o que ajuda a demonstrar se o proponente está em dia com a literatura e as ideias mais recentes da área, evitando-se a reinvenção de ideias e baseando-se em ideias existentes para avançar no conhecimento científico e técnico relevante ao projeto]